

## 精神看護学分野 アルバイト助教（産休・育休代替）の募集について

### 1. 募集内容

募集領域 健康生活看護学領域 精神看護学分野

職 位 助教（産休・育休代替）

業務内容 看護学生への指導

（精神看護学実習の指導、資料作成、実習施設との調整）等

募集人員 1名

### 2. 応募資格

以下の要件を満たす方

①看護師免許を有していること

②看護学の基礎教育を受けていること

③ワード、エクセル、パワーポイント等を使用した事務作業が可能なこと

④電子メールの使用ができること

### 3. 任 期

2021年10月4日から2022年3月31日

※更新の可能性あり（条件付）

### 4. 労働条件

就業時間 8時45分から17時30分

労働日数 週4日から週5日

賃 金 日給12,240円（時給1,580円） ※通勤手当（実費）日額2,000円上限

※時間外手当あり（法定通り）

休 日 土、日、祝、年末年始（12/29～1/3）

有給休暇 7日（6ヶ月経過後の年次有給休暇日数）※勤務日数により異なる

加入保険 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金

### 5. 選考方法

提出書類に基づき書類選考を行い、必要に応じて面接を行います。（面接に要する交通費は応募者の負担となります。）

※選考結果については、履歴書記載の連絡先へ電話にてお知らせします。

### 6. 提出書類

① 履歴書（写真貼付）

② 職務経歴書（様式不問）

③ 看護師免許証の写し

7. 応募期間

随時受付

8. 応募書類提出先（郵送のみ受付）

封筒に、「助教（育休代替）応募書類在中」と朱書きし、下記まで郵送してください。

〒651-2103 神戸市西区学園西町3丁目4番地

公立大学法人 神戸市看護大学

法人本部経営管理課総務係

（担当：森崎、中尾、花房）

TEL.078-794-8080

9. 問い合わせ先

上記8に同じ

10. その他

(1) 採用後の待遇については、当法人の給与及び就業関係各規程等によります。

(2) 応募書類は、当法人にて責任を持って廃棄します。なお、提出された書類に記載された個人情報、この選考に関してのみ使用します。

(3) マイカー通勤可（駐車場使用料 月額 3,500 円）

(4) 採用日までに別途引継ぎのための出務あり（謝金あり）（面接にて詳細説明します）