

2020年度 パソコン機器賃貸借仕様書

① 納入時期

2020年4月以降可及的すみやかに納入する事。

② 契約方法・期間契約

納品日から平成2025年3月31日までの賃貸借契約とする。

ただし、入札金額は2020年4月1日から2025年3月31日までの金額として下さい。

③ 賃貸借物品等

(1) 機器名及び台数

デスクトップパソコン・15台

(2) 機器の規格

形式	デスクトップ型
CPU 詳細	インテル Corei5-7500 プロセッサ 以上
メインメモリ(標準)	8.0GB(4.0GB×2) PC4-2400 DDR4 SDRAM 以上
ストレージ容量	256GB SSD 以上
音源機能	Windows10 Pro 64bit 版対応で、マルチメディアソフト等が支障なく使用できるもの
解像度	1920×1080 以上を満たすものとする
有線 LAN	1000Base-T/100Base-TX/10Base-T 対応ネットワーク機能
セキュリティソフト	不要
その他インターフェース	USB2.0 対応×2 USB3.0 対応×2 以上 マイク端子、ラインイン端子 ヘッドホン・ラインアウト端子 モニターとの接続端子、VGA、DVI-D
ディスプレイ	無し
マウス	USB ホイール付き オプティカルマウス
キーボード	USB キーボード
光学ドライブ	スーパーマルチドライブ
定額保守サービス	5年間 訪問修理
OS	不要
オフィスソフト	不要

④賃借料の支払

代金の支払いは月単位とし、当月分の賃借料金の請求書を受理した日から30日以内に支払うものとする。契約期間に1月未満の端数がある場合は、下記の日割り計算により使用料金を算定するものとする。消費税及び地方消費税については外税方式で対応し、法定所定の税率を乗じた金額（円未満は切り捨て）とする。

$$\text{日割り計算額} = (\text{月額使用料} \div 30) \times \text{使用日数}$$

⑤機器の搬入

機器の納品場所は神戸市看護大学内（神戸市西区学園西町3-4）とするが、当学の指示により、指定場所に搬入を行うこと。また、契約終了後の搬出費用についても貴社の負担とする。

⑥PCの設定

PCについては以下の設定を行うこと。

パソコン開梱・設置、ケーブル接続、Windows・オフィス・ウィルスバスターのインストール及び初期設定、インターネット接続、プリンター・スキャナー接続設定、メール接続、ファイルのデータ（データは当学にてあらかじめバックアップを作成）移行

⑦ハードウェア保守

ハードウェアが常に良好なる状態で使用できるよう、故障等が発生した場合は原則として翌日の訪問修理を行う事とする。

「入札書」における金額は、すべての経費（ハード、ソフト、搬入・設定費、メーカーオンサイト5年保守費等）を含めた上で、当学が支払うべき1か月の月払賃借料（消費税及び地方消費税抜き）とする。

⑧その他

・本契約は「神戸市長期継続契約を締結することができる契約に関する条例」に基づく長期継続契約である。

・翌年度以降において、歳入歳出予算の当該金額について減額または削除があった場合は、当該契約は変更または解除することができるものとする。

要求課

神戸市看護大学 電話 078-794-8080 稲田