



2020 年 4 月 1 日採用

## 公立大学法人 神戸市看護大学 契約職員（広報）募集案内

2020年 1 月 6 日  
法人本部経営管理課

公立大学法人神戸市看護大学に勤務していただく契約職員（広報）を次のとおり募集します。

本募集は、広報業務に関する一定の実務経験、知識を持った即戦力となる人材の採用を目的としたものです。

民間企業、大学等での広報業務の知識・経験を活かし、本法人の魅力をより効果的に発信するため、意欲と責任感をもって積極的に勤務していただける方の応募をお待ちしています。

【応募受付期間】 **2020年 1 月 6 日（月）～2020年 2 月10日（月）** 必着】

### 募集区分・業務内容・人員

募集区分	主な業務内容	募集人員
契約職員 （広報）	<ul style="list-style-type: none"><li>・ 広報戦略に関する企画・立案</li><li>・ 高校訪問，大学見学，進学ガイダンスでの広報</li><li>・ ホームページ等各種広報ツールを通じた大学情報の効果的発信</li><li>・ 広報イベントの企画，実施等</li><li>・ 大学のブランディングに関する業務</li><li>・ その他法人・大学の一般事務（入試，教務，学生支援等）</li></ul>	1 名

### 応募資格

募集区分	応募資格
契約職員 （広報）	<ul style="list-style-type: none"><li>① PCによる事務作業（Word，Excel，Power Point等）が可能なこと。</li><li>② 情報を分かりやすく文章で伝えられる能力があること。</li><li>・ 上記①②に該当する方で，2020年 4 月 1 日から勤務可能な者</li></ul>

なお，次のいずれかに該当する方は応募できません。

ア 成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）

イ 禁錮以上の刑に処せられ，その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまで

の者

ウ 法人において懲戒解雇の決定又は神戸市において懲戒免職の処分を受け、これらの神戸市において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

オ 次の者と社会的に非難されるべき関係を有していない者

(ア) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号。以下「暴力団員法」という。）第2条第2号に規定する暴力団

(イ) 暴力団員法第2条第6号に規定する暴力団員

## 選考方法・日時等

募集区分	選考方法・日時等	
契約職員 (広報)	1次選考	書類選考  応募時の提出書類により選考します。 2020年2月14日頃に合格者を決定・通知します。
	2次選考 (1次選考合格者のみ対象) 試験日 2019年2月20日(木) または21日(金)(予定) 場所 神戸市看護大学	面接試験  ・持ち物：1次選考合格通知書、筆記具 集合時間は、1次選考合格通知書で案内します。 2020年2月25日頃に合格者を決定・通知します。
	各選考とも受験者全ての方に合否通知を郵送します。 なお、電話等による問い合わせには応じられません。	

## 応募方法等

### 1 受付期間 2020年1月6日(月)～2020年2月10日(月)

※ 持参される場合は、9時から17時までの間にお越しください(土曜、日曜、祝休日を除く。)

### 2 応募方法

次の書類を同封し、封筒の表に「契約職員(広報)採用選考申込書 在中」と朱書きの上、郵送又は持参してください。なお、封筒の裏面に住所・氏名を明記してください。

※ 郵送される場合は、2020年2月10日(月)必着

### 【提出書類】

#### (1) 申込書(本法人所定の様式・・・本学HPよりダウンロード)

必要事項を記入し、写真を貼付したもの。手書き、ワープロいずれでも可。

写真は、最近3か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きのもので、縦4cm×横3cmの大きさのもの

#### (2) 合否通知用封筒

定形の郵便封筒に84円切手を貼り、ご自身の住所・氏名を表書きしたもの。

こちらの封筒を用いて、合否の通知を行います。

## 勤務条件

- 1 勤務地 神戸市西区学園西町3丁目4 神戸市看護大学
- 2 契約期間 2020年4月1日から2021年3月31日（1年間）  
勤務成績が優秀な場合、最長5年間まで契約を更新することがあります。  
試用期間あり（採用後3ヶ月）
- 3 休日休暇 土曜、日曜、祝休日、年末年始（12/29-1/3）  
年次有給休暇、特別休暇  
土曜、日曜、祝休日及び法人が指定する休日開講日は、出勤日となることがあります（振替休日取得）。
- 4 給 与 給与月額 180,000円  
賞与 2.0月分（初年度1.42月分）  
標準年収 2,520,000円 （初年度：2,415,600円）  
このほか、通勤手当、時間外勤務手当等をそれぞれの条件に応じて支給します。
- 5 勤務時間 午前8時45分から午後5時30分まで  
業務の状況によって、時間外勤務があります（土日祝含む）。
- 6 福利厚生 神戸市勤労者福祉共済（ハッピーパック）に加入予定です。  
神戸市外国語大学消費生活協同組合が運営している売店・食堂の利用可  
※ 利用については、消費生活協同組合への加入をお願いしています。
- 7 社会保険等 全国健康保険協会健康保険、厚生年金及び雇用保険 加入  
（※ 2年目以降、一定の要件を満たせば、公立学校共済組合の組合員となります。）  
労働者災害補償保険適用
- 8 その他 マイカー通勤 可 （駐車場使用料 月額3,500円）

※ 勤務条件は、諸事情により変更される場合があります。

## その他

- 1 提出いただいた書類は本学にて責任をもって廃棄します。なお、提出された書類に記載された個人情報、この選考に関してのみ使用します。
- 2 応募資格がないこと、申込書記載事項が正しくないことなどが明らかになった場合は、合格を取り消すことがあります。
- 3 受験票は、発行いたしません。
- 4 面接来校時の交通費は、自己負担となります。

## 送付先・お問い合わせ先

〒651-2103

神戸市西区学園西町3丁目4

公立大学法人神戸市看護大学 法人本部経営管理課総務係  
(担当: 武藤, 花房)

TEL. 078-794-8080 / FAX. 078-794-8086

e-mail: kangosaiyo@tr.kobe-ccn.ac.jp

ホームページ <http://www.kobe-ccn.ac.jp/>



神戸市看護大学

【交通アクセス】神戸市営地下鉄「学園都市駅」下車 徒歩約10分

