

行政財産使用許可申請書
(神戸市看護大学)

平成 年 月 日

神戸市長 矢 田 立 郎 あて

申請者 住 所 〒 _____

団体名 _____

氏 名 _____ (印)

連絡先 (_____) _____

Eメールアドレ^s _____

生年月日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

神戸市公有財産規則及びこれらに基づく指示に従いますので、下記のとおり申請します。

なお、申請者は、神戸市契約事務等からの暴力団等の排除に関する要綱（平成22年5月26日市長決定）【裏面に抜粋記載】第4条第1項第3号又は第6号に掲げる者が同要綱第5条各号に掲げる事項のいずれにも該当しないことを誓約いたします。また、上記の事実確認のため、申請者の個人情報が警察等関係機関に提供される場合があることを承諾します。

使用日時	平成 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分				
使用目的					
使用施設	<input type="checkbox"/> 舞台ホール (控室を含む) <input type="checkbox"/> 会議室 1 <input type="checkbox"/> 会議室 2				
使用人員	名				
使用備品	<input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> マイク (_____ 本) <input type="checkbox"/> その他 (_____)				
使用責任者					
処 理 欄	事務局長	総務課長	庶務係長	担 当	備 考

行政財産使用許可書 (神戸市看護大学)	
平成 年 月 日	
〒 _____ 住 所 _____ 団体名 _____ 氏 名 _____様	
神戸市長 矢 田 立 郎 ⑩	
平成 年 月 日付で申請がありました本市の行政財産の使用については、地方自治法（昭和22年法律第67号）第238条の4第7項の規定に基づいて下記のとおり許可します。	
使用日時	平成 年 月 日 () 時 分 ~ 時 分
使用目的	
使用施設	<input type="checkbox"/> 舞台ホール (控室を含む) <input type="checkbox"/> 会議室 1 <input type="checkbox"/> 会議室 2
使用人員	名
使用備品	<input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> マイク (本) <input type="checkbox"/> その他 ()
使用責任者	
備 考	

※1. 裏面の記載事項を遵守し使用すること。

※2. 使用日の当日には必ず当該使用許可書を提示すること。